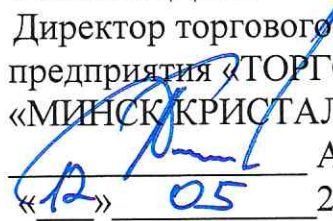


Торговое унитарное предприятие
«ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»

УТВЕРЖДАЮ

Директор торгового унитарного
предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ
«МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»


А.Г.Галимов
«12» 05 2026 г.

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ (ТЭЗ)
на закупку услуг по предоставлению лицензий на право
использования программного обеспечения с внедрением и
послепродажным годовым обслуживанием

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

РАЗДЕЛ 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

РАЗДЕЛ 7. РАЗЪЯСНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

РАЗДЕЛ 8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ УЧАСТНИКА

РАЗДЕЛ 1. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В ПРОЦЕДУРЕ ЗАКУПКИ

Торговое унитарное предприятие «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД», Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, офис 406, телефоны: (+37517) 361-12-08.

Процедура закупки размещена в открытом доступе в информационной системе «Тендеры» на сайте республиканского унитарного предприятия «Национальный центр поддержки экспорта» <http://www.icetrade.by>

Вид процедуры закупки	Конкурс
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет, обеспечивающего доступ на официальный сайт	http://www.icetrade.by
Сведения об операторе официального сайта	
Полное наименование	Республиканское унитарное предприятие «Национальный центр поддержки экспорта»
Место нахождения	220004 г. Минск, пр. Победителей, 7
УНП	101223447
Адрес электронной почты	tenders@icetrade.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	http://www.icetrade.by
Размер оплаты услуг оператора официального сайта	Определяется оператором официального сайта
Сведения о заказчике	
Полное наименование	Торговое унитарное предприятие «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»
Место нахождения	Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, офис 406
УНП	192554532
Адрес электронной почты	office@alcotrade.by
Адрес сайта в глобальной компьютерной сети Интернет	http://www.alcotrade.by/
Сведения о работниках заказчика	
Фамилия, собственное имя, отчество	Котельникова Анна Юрьевна – ведущий специалист по организации закупок; Киуло Евгений Владимирович – ведущий специалист по организации закупок; По техническим вопросам: Наркевич Марина Валерьевна, телефон +375291111019; Карнилович

	Виктор Иванович, телефон +375296283802
Телефон	+375 17 396 63 86 По техническим вопросам: +375291111019, +375296283802 (с 8:30 до 17:30)
Адрес электронной почты	a.kotelnikova@alcotrade.by
Сведения о процедуре закупки	
Срок для подготовки и подачи предложений	09:00 ч., 22.05.2026 г.
Место и порядок подачи предложений	- курьером (нарочно) – 220088, г. Минск, ул. Смоленская, 15, каб. 10.33 (10 этаж, вход через пропускную систему по телефону +375 17 396 63 86); - почтовый адрес - 220088, г. Минск, ул. Смоленская, д. 15, каб. 402. тел.: +375 017 396 63 86 в рабочие дни с 8:30 до 17:00
Наименование валюты, в которой должна быть выражена цена предложения	белорусский рубль (BYN)
Источник финансирования закупки	собственные средства
Требования к составу участников	участником конкурентной процедуры закупки может быть любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, при условии соответствия требованиям настоящих документов. Участником не может быть: - организация, находящаяся в процессе ликвидации, реорганизации, а также индивидуальный предприниматель, находящийся в стадии прекращения деятельности, или признанные в установленном законодательными актами порядке экономически несостоятельными (банкротами), за исключением находящейся в процедуре санации; - юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, включенное в реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам, в соответствии с частью третьей подпункта 2.5 пункта 2 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229.

Требования о предоставлении обеспечения и указание его размера	Не требуется
--	--------------

РАЗДЕЛ 2. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

Сведения о предмете закупки:	
Наименование товаров (работ, услуг)	Услуги по предоставлению лицензий на право использования программного обеспечения с внедрением и послепродажным годовым обслуживанием
Код по ОКРБ 007-2012 (подвид)	58.29.50.000
Наименование в соответствии с ОКРБ 007-2012	Услуги по предоставлению лицензий на право использования программного обеспечения
Описание потребительских, технических и экономических показателей (характеристик) предмета закупки	согласно разделу III настоящей документации
Объем (количество)	1 шт.
Срок (сроки) и условия поставки (оказания услуг)	Срок поставки лицензии — не позднее 5 (пяти) рабочих дней после внесения предоплаты. Срок внедрения – не более 60 (шестидесяти) календарных дней с момента поставки лицензии. Срок послепродажного обслуживания – 12 месяцев с даты наступления обслуживания. Поставка оказывается непосредственно силами и за счет Поставщика.
Условия и сроки оплаты	Закупка услуги по предоставлению лицензий – предоплата; услуга по внедрению – поэтапно, в размере 100 % суммы за этап с отсрочкой платежа не менее 15 (пятнадцати) календарных дней от даты подписания акта сдачи-приемки работ; годовое обслуживание – поэтапно, в размере 100 % суммы за период с отсрочкой платежа не менее 10 (десяти) календарных дней от даты окончания периода. Заказчик оплачивает стоимость лицензий на право пользования ПО единовременно, ежемесячные платежи за пользование лицензиями поставщиком не выставляются. Стоимость лицензии (при необходимости

	увеличения количества единиц) не должна превышать первоначальную стоимость, 200 000 руб. (без НДС), лицензии в договоре. Валюта платежа: для резидентов Республики Беларусь – белорусский рубль; для нерезидентов Республики Беларусь — евро, доллар, российский рубль.
Место оказания услуг	г. Минск, ул. Смоленская, 15, офис 406
Ориентировочная стоимость закупки по лоту	226 000 BYN без НДС

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

3.1. Технические характеристики:

программное обеспечение должно иметь возможность работы одновременно с 200 пользователями и выше (посредством мобильных устройств, рабочих станций и иных средств доступа);

программное обеспечение должно иметь клиент – серверную архитектуру. Серверная часть должна быть совместима с серверными операционными системами MS Windows Server 2012 и выше.

Если требуется лицензии, указать в предложении необходимое количество для работы не менее 200 пользователей.

Клиентская часть должна иметь:

web интерфейс и обеспечить работоспособность посредством web браузера;
мобильное приложение, совместимое с устройствами, работающими на операционных системах Android;

программное обеспечение должно иметь возможность интеграции с внешними учетными системами заказчика, в частности с ПО 1С: Предприятие версии 8.3, конфигурация: управление торговли, редакция 3.1 (3.1.9.97), ПО LSFusion.

3.2. Закупаемое программное обеспечение должно иметь следующие функциональные возможности:

работа с планировками торговых залов реализована на технологии HTML, приложение на управляемых формах;

функцию загрузки (импорта) схем торговых залов (например, AutoCAD, PDF и пр.);

работа с множеством плановых структур любой организационной структуры;

импорт плана торгового зала с размещенным торговым оборудованием из формата векторной графики (SVG) и формата (DWG) с возможностью автоматической расстановки ТО и выбора необходимых слоев загрузки;

возможность редактирования и визуализации отделов и структуры отделов торгового зала на планировке;

возможность создания собственных шаблонов торгового оборудования, отделов;

возможность создания торгового оборудования по индивидуальным размерам (стеллаж, тумба, прилавки, бонета, паллета, кассовый узел, стойки, сетки и т.д.);

возможность корректировки торгового оборудования по всем габаритам (длина, высота, глубина, настройки полок, добавление перфорации с крючками, контроль по весовой нагрузке на оборудование и т.д.);

возможность создания собственного шаблона типового состава для торгового оборудования (полки, крючки, перфорации, стойки и т.д.) для оптимизации процесса отрисовки;

возможность добавление в планограмму текстовых боксов (для коммуникации с исполнителем и размещения дополнительной информации по планограмме);

функцию по редактированию габаритов каждого SKU доступна не только в карточке товара в номенклатуре, но и в процессе отрисовки планограммы;

возможность нескольких вариантов размещения товара на планограмму (ручной – сразу на планограмму, ручной – перетаскивание на полки и автоматический);

возможность создания индивидуальных мерчендайзинговых правил для выкладки, чтобы система отрисовывала планограммы автоматически по заданным настройкам и правилам;

возможность создания правил по любым критериям необходимые для расчета выкладки на оборудовании (цена, высота, бренд, поставщик, страна производства, собственная продукция, градация по уровню ассортимента и т. д.);

возможность работать с ассортиментом использовать для отрисовки товары с разными статусами (активный, выведен, новинка и т.д.);

после отрисовки с помощью функции автовыкладки, так же есть возможность дополнительной ручной корректировке со всеми функциями;

функцию автоматического расчета фейсинга товаров, по заданному ABC анализу, и создание собственных синтетических свойств;

возможность хранения истории всех версий планограмм, что поможет контролировать процент изменения при отрисовке, для оптимизации трудозатрат сотрудников исполнителей;

функцию в автовыкладке для дополнительного автораспределения товаров на общем полочном пространстве, в доленом и процентном соотношении;

функцию автовыкладки и выкладки с помощью правил доступную на: стеллажах, перфорации, крючках, сразу на нескольких стеллажах, а так же на группированных стеллажах, где совмещена выкладка на полках и крючках;

функцию загрузки планограммы из внешних файлов;

наличие при прорисовке планограмм фильтров для отбора товаров из номенклатуры (категория, бренд, срок хранения, остатки, системы отбора по обороту, прибыли и т.д.);

возможность автоматического разделения выкладки на подзоны по любым атрибутам и дополнительным свойствам товара (бренд, производитель, категория и т.п.);

возможность контроля размеров выкладки с помощью встроенных инструментов;

возможность объединения нескольких стеллажей в линейки, как для визуального контроля сплошной выкладки, так и для создания единой выкладки и правил автопланограмм;

функцию получения заданий из управляющей системы на переформирование планограммы при изменении ассортиментной матрицы;

возможность автоматического перемещение товара, выводимого из ассортимента, в промозону или полное удаление из планограммы;

создание шаблонов стеллажей с преднастроенными правилами выкладки;

создание групп торгового оборудования с полной синхронизацией выкладки (кластеризация). Возможность, как создание торгового оборудования на основании группового шаблона, так и привязка имеющегося торгового оборудования к групповому шаблону;

возможность проводить анализ по товарам с планограммы;

возможность получить отчеты по выкладке, по доле занимаемой площади категорий товаров, брендов и т.д.;

возможность сравнения готовой планограммы с предыдущей версией, где можно отследить % изменения, добавленный и удаленный товар с планограммы;

возможность односторонней выгрузки справочника товаров со всеми параметрами из внешних учетных систем заказчика (1С УТ и LSFusion).

3.3. Требования к обеспечению информационной безопасности:

шифрование данных при передаче (опционально – и при хранении);

использование протоколов HTTPS, TLS/SSL;

защита от несанкционированного доступа (аутентификация, авторизация, роли пользователей);

журналы событий (логи), возможность аудита действий пользователей;

хранение логов в течение года;

гарантия регулярного выпуска обновлений программного обеспечения со стороны поставщика;

уведомления о найденных уязвимостях в программном обеспечении со стороны поставщика.

РАЗДЕЛ 4. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

4.1. Цена должна быть фиксированной и неизменной в течение действия предложения участника и договора.

4.2. Цена предложения должна быть указана в белорусских рублях без НДС, также должна быть указана общая стоимость с учетом НДС и включать в себя все налоги, другие обязательные платежи, иные затраты, возникающие в процессе исполнения договора.

4.3. Срок действия конкурсного предложения должен быть **не менее 90 календарных дней**.

4.4. Предложение участника должно соответствовать требованиям Порядка закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в торговом унитарном предприятии «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» от 18.12.2024 и постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств» и требованиям настоящего ТЭЗ.

4.5. Участник, предложение на процедуру закупки которого содержит недостоверную или несоответствующую информацию, отклоняется.

4.6. Могут быть отклонены предложения участников, в отношении которых

заказчик обладает информацией о недобросовестных действиях в отношении заказчика, о низкой деловой репутации этих лиц, а также в случае наличия фактов расторжения договора по инициативе заказчика по причине неисполнения взятых на себя поставщиком (участником процедуры закупки) договорных обязательств перед заказчиком (из-за поставки некачественного товара (услуг, работ), несвоевременности поставки товара (оказания услуг, проведения работ)).

РАЗДЕЛ 5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ

Критерии оценки предложений участников и их расчет:

– Наименьшая цена предложения за предоставление лицензии – 80%;

количество баллов= $80 \times \text{цена min} / \text{цена фактическая}$.

– Наименьшая цена предложения за внедрение – 10%;

количество баллов= $10 \times \text{цена min} / \text{цена фактическая}$.

– Наименьшая цена предложения за годовое обслуживание – 10%;

количество баллов= $10 \times \text{цена min} / \text{цена фактическая}$.

Единицей измерения при оценке предложения является наименьшая цена предмета закупки.

Цена предложения должна быть указана без НДС и общая стоимость с учетом НДС, а также включать в себя все налоги и другие обязательные платежи, иные затраты, возникающие в процессе исполнения договора.

При расчете цены предлагаемой услуги необходимо указать все возможные затраты и платежи.

Цены предложений участников процедуры закупки будут сравниваться без учета налога на добавленную стоимость.

Цена должна быть фиксированной и неизменной в течение действия предложения участника и срока действия договора.

Срок действия конкурсного предложения должен быть не менее 90 календарных дней.

Цена предложения резидентов Республики Беларусь должна быть указана в белорусских рублях.

Цена предложения нерезидента, указанная в иностранной валюте, пересчитывается по курсу Национального банка Республики Беларусь на дату вскрытия конвертов.

Метод оценки: при оценке предложений используется пропорциональная система подсчета баллов, в соответствии с их удельным весом. Победителем по процедуре закупки признается претендент, предложение которого по результатам подсчетов комиссии заняло наибольшее количество баллов по всем оценочным критериям.

В случае, если участник-победитель уклонился от заключения договора, участником-победителем может быть признан участник, предложению которого присвоен порядковый номер 2 (второе место) в результате оценки предложений участников по всем оценочным критериям.

Победителем процедуры закупки может быть признан единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, если его предложение соответствует требованиям ТЭЗ. При этом в случае, если единственный участник конкурентной процедуры закупки, в том числе в отношении части (лота) предмета процедуры закупки, не является производителем или его сбытовой организацией (официальным торговым

представителем), он может быть признан победителем при экономической нецелесообразности или невозможности закупки у производителей или их сбытовых организаций (официальных торговых представителей).

РАЗДЕЛ 6. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Участник процедуры закупки обязан представить:

документ, подтверждающий права на объект интеллектуальной собственности или права на его реализацию;

заверенная копия свидетельства о государственной регистрации организации участника;

легализованная выписка из торгового реестра страны регистрации или легализованное свидетельство о регистрации, или иной аналогичный документ страны регистрации, подтверждающий государственную регистрацию участника и полномочия руководителя на заключение договора (для нерезидентов Республики Беларусь);

письменное согласие с условиями проектов договоров и технического задания;

письменное заявление от организации-участника о том, что он не признан судом экономически несостоятельным или банкротом, не находится на любом этапе рассмотрения дела экономической несостоятельности или банкротстве, или на стадии прекращения деятельности предприятия (ликвидации или реорганизации), надлежащим образом выполняет все обязательства, связанные с уплатой налогов, взносов и сборов и не обвинялся в искажении представлявшейся ранее информации о квалифицированных данных при участии в процедурах закупок, и о том, что он не включен в список поставщиков временно не допускаемых к участию в процедурах закупок).

Участник-претендент должен быть представлен на рынке Республики Беларусь не менее 3-х лет на поставку программного обеспечения, аналогичному закупаемому и подтвердить свой опыт путем предоставления копий не менее двух договоров и двух отзывов об успешном опыте внедрения аналогичного программного обеспечения на предприятиях Республики Беларусь.

В ходе проведения процедуры закупки комиссия вправе запрашивать уточнённые документы и сведения, относящиеся к квалификационным требованиям и предмету закупки.

РАЗДЕЛ 7. РАЗЪЯСНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ

7.1. Участник вправе обратиться к заказчику с письменным запросом о разъяснении конкурсных документов по адресу Республика Беларусь, г. Минск, 220088, ул. Смоленская, 15, каб. 10.33, секретарю комиссии по проведению процедур закупок, тел.: +375 017 396 63 86, но не позднее трех рабочих дней до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

7.2. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо участника изменить настоящую документацию путем издания дополнений до истечения окончательного срока представления конкурсных предложений.

7.3. В случае, если изменения в приглашение и(или) документацию о закупке внесены в течение второй половины срока, установленного для подготовки и

подачи предложений на участие в процедуре закупки, Заказчик обязан продлить такой срок так, чтобы со дня размещения в открытом доступе в ИС «Тендеры» данных изменений до даты окончания срока, установленного для подготовки и подачи предложений на участие в процедуре закупки, этот срок составлял не менее половины первоначального срока.

7.4 Заказчик в течение одного рабочего дня, следующего за днем внесения изменений, направляет соответствующие уведомления всем участникам процедуры закупки.

7.5. Изменения и дополнения в документацию о закупке являются обязательными для всех участников.

7.6. Сведения об участнике и его предложении в сообщении о результате процедуры закупки, указанные в абзацах третьем - пятом части первой подпункта 2.10 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств», могут не размещаться в открытом доступе по заявлению такого участника, содержащему обоснование для ограничения доступа к соответствующей информации.

РАЗДЕЛ 8. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ УЧАСТНИКА

8.1. Место и порядок подачи предложений:

- **курьером (нарочно)** – 220088, г. Минск, ул. Смоленская, 15, каб. 10.33 (тел. +375 17 396 63 86);

- **почтовый адрес** - 220088, г. Минск, ул. Смоленская, д. 15, каб. 402.

8.2. Участник процедуры закупки предоставляет предложение в соответствии с Приложением 1 к настоящей документации и квалификационные документы согласно разделу №6 с учетом обязательных требований, указанных в разделе №4.

8.3. Пакет документов должен в обязательном порядке иметь список предоставляемых документов, а также должен быть прошит.

8.4. Копии документов заверяются подписью уполномоченного лица и печатью предприятия (организации) с полным указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов лица, заверяющего копию.

8.5. Конверт должен быть опечатан за подписями уполномоченных лиц, с обязательной пометкой на нем: **«Конкурс № присвоенный на www.icetrade.by на закупку услуг по предоставлению лицензий на право использования программного обеспечения с внедрением и послепродажным годовым обслуживанием»**.

8.6. На конверте должны быть указаны: наименование участника, УНП, почтовый адрес, Ф.И.О. контактного лица, телефон контактного лица, E-mail контактного лица (организации), наименование заказчика.

8.7. Предложение участника и приложение к нему предоставляются на русском языке. Документы, представленные на иностранном языке, должны иметь официальный перевод на русский язык.

8.8. Отсутствие информации или неполная информация расценивается как несоответствующее заданию на закупку частично или в целом, и может быть принято комиссией как основание для отклонения предложения участника.

8.9. При невыполнении участником требований, указанных в настоящем ТЭЗ, предложение отклоняется и оценке не подлежит.

8.10. После вскрытия предложений участников и направления от торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» соответствующего уведомления с указанием наилучших критериев оценки, до определения победителей участникам будет предложено улучшить условия своих предложений по всем заявленным критериям оценки.

8.11. Срок подачи предложений указан в приглашении и на сайте www.icetrade.by.

8.12. Договор заключается со спецификацией на условиях заказчика в срок не ранее 3-х рабочих дней от даты принятия решения о выборе победителя.

8.13. Подписанный в установленном порядке со стороны победителя оригинал договора (экземпляр Заказчика) должен быть возвращен к Заказчику не позднее 10 рабочих дней с момента истечения срока для обжалования решения о выборе победителя, но не ранее чем через три рабочих дня. При невыполнении любого из указанных требований считается, что участник, признанный победителем по процедуре закупки, отказался (уклонился) от заключения договора с Заказчиком.

8.14. Процедура закупки проводится в соответствии с Порядком закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств в торговом унитарном предприятии «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» от 18.12.2024, постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15.03.2012 № 229 «О совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

И.о. начальника отдела ИТ

В.И.Карнилович

Начальник отдела
трейд-маркетинга

М.В.Наркевич

Ведущий специалист
по организации закупок

А.Ю.Котельникова

Заместитель директора
по техническим вопросам

А.В.Разгонов

Заместитель директора по
экономическим и финансовым
вопросам

Л.И.Прищепа

Заместитель директора
по маркетингу

К.П.Шаховец