

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной организации  
торгового унитарного предприятия  
«ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК  
КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»  
от 22.08.2023 Протокол № 9

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Фонде помощи первичной  
профсоюзной организации  
торгового унитарного  
предприятия «ТОРГОВАЯ  
КОМПАНИЯ «МИНСК  
КРИСТАЛЛ ТРЕЙД»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение «О Фонде помощи первичной профсоюзной организации торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» (далее - Положение) устанавливает порядок формирования и использования средств Фонда помощи первичной профсоюзной организации торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» (далее - Фонд помощи, профсоюзная организация) и распространяется на членов первичной профсоюзной организации торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» (далее – члены профсоюза).

1.2. Фонд помощи формируется в целях оказания материальной помощи (поддержки) членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, и их близким родственникам.

1.3. В исключительных случаях, по решению профсоюзного комитета, материальная помощь может быть оказана несовершеннолетним детям, умершего (погибшего) работника (члена профсоюза) торгового унитарного предприятия «ТОРГОВАЯ КОМПАНИЯ «МИНСК КРИСТАЛЛ ТРЕЙД» (далее – предприятие). Выплата осуществляется второму родителю, если таковой имеется, либо опекуну/усыновителю.

1.4. Материальная помощь члену профсоюза по одному и тому же основанию оказывается один раз в календарном году, исключением являются абз. 2, 3, 13 подпункта 3.1.1. пункта 3.1. раздела 3 «Использование Фонда помощи».

1.5. Распределение средств Фонда помощи осуществляется руководящим составом профсоюзной организации – профсоюзным

комитетом на основании заявлений членов профсоюза с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельства, указанного в разделе 3 «Использование Фонда помощи».

## **2. Формирование Фонда помощи**

2.1. Фонд помощи формируется из членских профсоюзных взносов, поступивших на финансирование деятельности профсоюзной организации;

2.2. Учет поступления и расходования средств Фонда помощи ведет бухгалтер (казначей) профсоюзной организации.

2.3. В бухгалтерском учете средства Фонда помощи учитываются на отдельном субсчете счета 86 «Целевое финансирование».

## **3. Направления использования Фонда помощи**

3.1. Средства Фонда помощи используются на:

3.1.1. оказание материальной помощи (поддержки) членам профсоюза, состоящим на учете в профсоюзной организации, в связи:

со смертью близких родственников члена профсоюза (к лицам, состоящим в близких родственных отношениях, относятся родители (усыновители), супруги, дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры);

с производственной травмой члена профсоюза;

с длительной болезнью (от 14 календарных дней и более) члена профсоюза или его ребенка в возрасте до 14 лет включительно;

с дорогостоящим лечением:

оплата медицинского обслуживания (за исключением стоматологического) в лечебных учреждениях, оказывающих платные медицинские услуги (при отсутствии у члена профсоюза добровольного страхования медицинских расходов, осуществляемого предприятием либо при отсутствии поддержки такого обслуживания страхованием);

приобретение дорогостоящих медицинских препаратов (стоимость препаратов от 10 и выше базовых величин за период действия одного листа нетрудоспособности).

с оплатой полной стоимости путевки для члена профсоюза в санаторно-курортные учреждения системы «Белпрофсоюзкурорт» за счет собственных средств самого члена профсоюза;

с оплатой полной стоимости путевки членом профсоюза на санаторно-курортное лечение и/или в детский оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием для его несовершеннолетнего ребенка при условии:

не предоставлялась путевка в текущем календарном году комиссией по оздоровлению и санаторно-курортному лечению

предприятия;

санаторно-курортного лечения и/или оздоровления на территории Республики Беларусь;

личного заявления члена профсоюза;

с получением материального ущерба от чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий, при возникновении других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки (кража личного имущества, пожар и т.д.);

3.1.2. оказание материальной помощи (поддержки) близким родственникам члена профсоюза в связи с его смертью;

3.1.3. оказание материальной помощи по иным причинам (тяжелое материальное положение и т.п.), не поименованным в настоящем Положении;

3.1.4. на предоставление безвозмездной (спонсорской) помощи физическим и юридическим лицам в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 года №300 «О предоставлении и использовании безвозмездной (спонсорской) помощи».

#### **4. Порядок и контроль использования Фонда помощи**

4.1. Средства Фонда помощи используются на цели, указанные в разделе 3 настоящего Положения, на основании письменного заявления члена профсоюза или его близкого родственника, с приложением документа (его копии), подтверждающего наступление соответствующего обстоятельства.

4.2. Заявление об оказании материальной помощи регистрируется в профсоюзном комитете в журнале регистрации заявлений и обращений граждан и рассматривается в установленном порядке. К заявлению прилагаются копии документов, другие письменные материалы, подтверждающие необходимость предоставления материальной помощи члену профсоюза или его близкому родственнику.

4.3. Документами, подтверждающими наступление соответствующего обстоятельства, могут являются:

4.3.1. в связи со смертью работника предприятия (члена профсоюза) либо его близкого родственника – копия свидетельства о смерти и копии документов, при необходимости, подтверждающих родство (копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о браке, о смене фамилии и т.п.);

4.3.2. в связи с производственной травмой члена профсоюза – копия акта о несчастном случае на производстве (форма Н-1), оформленного после завершения расследования, копия листка о нетрудоспособности;

4.3.3. в связи с длительной болезнью – копия листка о временной

нетрудоспособности;

4.3.4. в связи с дорогостоящим лечением – копия договора об оказании медицинского обслуживания в лечебных учреждениях, оказывающих платные медицинские услуги, и копия чека об оплате этих услуг, копия назначения дорогостоящего медицинского препарата врачом либо копия рецепта на имя члена профкома и копия чека о приобретении этого препарата;

4.3.5. в связи с приобретением путевки на санаторно-курортное лечение и/или в детский оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием – копия договора об оказании лечения и/или оздоровления, копия чека об оплате за услугу (путевку) и копия отрывного талона к путевке о фактическом прохождении лечения и/или оздоровления;

4.3.6. в связи с чрезвычайными обстоятельствами или стихийными бедствиями, возникновением других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки (кража личного имущества, пожар и т.п.), – копия документа, выдаваемого государственными органами (органами МВД, МЧС, и т.п.);

4.3.7. по иным причинам (тяжелое материальное положение и т.п.) – копии документов, подтверждающих семейное положение, количество иждивенцев, среднемесячный доход за последние 3 рабочие месяца, а также документы, подтверждающие расходы. В исключительных случаях профсоюзным комитетом положительное решение может быть принято без предоставления всех необходимых документов.

4.4. Контроль за поступлением и расходованием Фонда помощи осуществляется ревизионной комиссией профсоюзной организации.

## **5. Размер оказания материальной помощи**

5.1. Материальная помощь из средств профсоюзного бюджета оказывается в следующих размерах:

5.1.1. в случае смерти члена профсоюзной организации – 10 базовых величин;

5.1.2. в случае смерти близких родственников – 5 базовых величин;

5.1.3. в случае производственной травмы члена профсоюза – 5 базовых величин;

5.1.4. при длительном заболевании:

от 14 до 30 календарных дней включительно – 3 базовых величины;

от 31 календарного дня до 3-х календарных месяцев – 5 базовых величин;

свыше 3-х календарных месяцев – 10 базовых величин;

5.1.5. при приобретении дорогостоящих медицинских препаратов, оплате медицинского обслуживания – 20% от затраченной суммы;

5.1.6. при оплате полной стоимости путевки членом профсоюза в

детский оздоровительный лагерь с круглосуточным пребыванием и/или на санаторно-курортное лечение для его несовершеннолетнего ребенка - 30% от стоимости путевки;

5.1.7. при оплате полной стоимости путевки для члена профсоюза на санаторно-курортное лечение – 10% от оплаченной стоимости за путевку, при этом, курортный сбор не компенсируется;

5.1.8. при получении ущерба от чрезвычайных обстоятельств и стихийных бедствий, при возникновении других объективных обстоятельств, требующих материальной поддержки (кража личного имущества, пожар и т.д.) – от 3 до 10 базовых величин;

5.1.9. при наличии иных причин (тяжелое материальное положение и т.п.) – размер материальной помощи устанавливается решением профсоюзного комитета.

5.2. Размер материальной помощи члену профсоюзной организации предприятия в исключительных случаях может быть изменен на заседании профсоюзного комитета.

Председатель первичной  
профсоюзной организации



В.П.Ларченко